

Перечень и формы документов, предоставляемых одновременно с заявкой на подключение к системе холодного водоснабжения

1. Заявка на получение технических условий на технологическое подключение к системам водоснабжения;
2. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;
3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок (договор аренды, акт отвода земельного участка, выписка из государственного кадастра недвижимости, свидетельство о праве собственности, постановление администрации о предоставлении земельного участка под застройку);
4. Топографическую карту участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованную с эксплуатирующими организациями;
5. Сведения о назначении объекта;
6. Баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием видов водоиспользования, в том числе при пожаротушении;
7. Нотариально заверенные копии учредительных документов:
 - а) для юридических лиц:
 - документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заказчика (копия устава, учредительного договора либо решения о назначении «избрании» руководителя, заверенные печатью организации);
 - копия свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная печатью организации;
 - свидетельство регистрационной палаты о регистрации;
 - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
 - б) для индивидуальных предпринимателей:
 - копия паспорта, копия документа о присвоении ИНН.
 - копия свидетельства о регистрации.
 - копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
 - копию выписки из ЕГРЮЛ.
8. Сведения о субабонентах;
9. Информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта.